

[Moderens navn]
[Adresse1]
[Adresse2]
[Postnr Postdistrikt]
DK



Personregistrering

Kære [Moderens navn]

Den [Fødselsdato] fødte du et barn. Tillykke med det. Du får dette brev som en orientering om de forskellige forhold, det er vigtigt at være opmærksom på i forbindelse med registrering af barnets fødsel.

Forældre:

Du er blevet registreret som mor i forbindelse med fødselsregistreringen, der er foretaget i [Fødselsreg.Myndighed] på baggrund af jordmoderens anmeldelse. Hvordan registreringen af den anden forælder foregår, kan du se nedenfor:

Hvis du er gift	Hvis du ikke er gift (og ikke har været det i de sidste 10 måneder)	Hvis faderskabet eller medmoderskabet er fastslået før fødslen.
<p>Din mand bliver automatisk registreret som far til barnet, og I får fælles forældremyndighed. Hvis du er separeret eller har været gift med en anden mand inden for de sidste ti måneder, bliver din mand ikke automatisk registreret som far, og Statsforvaltningen bliver orienteret.</p> <p>Er din ægtefælle ikke barnets far, bliver han alligevel registreret som far, medmindre I begge retter henvendelse til [Fødselsreg.Myndighed]</p>	<p>Barnets far kan blive registreret, og I kan få fælles forældremyndighed, hvis I udfylder en omsorgs- og ansvarserklæring på borger.dk (følg dette link) Dette skal gøres inden for de første 14 dage. Hvis denne tidsfrist ikke overholdes, vil Statsforvaltningen blive orienteret om, at der ikke er registreret en far i forbindelse med fødslen.</p> <p>Ønsker I en anden form for faderskab/forældremyndighed, kan I også søge på borger.dk, og ansøgningen vil blive behandlet af Statsforvaltningen.</p>	<p>Har I fået fastslået faderskabet eller medmoderskabet hos Statsforvaltningen inden barnets fødsel, skal du sørge for at aflevere Statsforvaltningens afgørelse til [Fødselsreg.Myndighed] inden 14 dage efter fødslen, da dette ikke sker automatisk.</p>

Medmoderskab

Erklæringer om medmoderskab findes på borger.dk og behandles af Statsforvaltningen, som du også skal rette henvendelse til, hvis du har spørgsmål i den forbindelse (www.statsforvaltningen.dk).

Andre situationer

Oplysninger om faderskab i andre situationer, kan du finde på borger.dk. Du kan også læse mere på Statsforvaltningens hjemmeside (www.statsforvaltningen.dk), eller du kan kontakte personregisterføreren i dit sogn for yderligere information.

Navn:

Dit barn skal have et navn, inden det bliver 6 måneder. Navngivningen foretages af den eller de, som har forældremyndighed over barnet.

Navngivning kan foregå på flere måder:

Borgerlig navngivning:

Dit barn kan blive navngivet ved anmeldelse på www.borger.dk. Har I fælles forældremyndighed, skal I begge signere anmeldelsen med NemID. ([link](#))

Navngivning ved dåb i folkekirken:

Dit barn kan blive navngivet ved dåb i folkekirken. Kontakt præsten eller kirkekontoret i det sogn, hvor barnet skal døbes. Du kan finde kontaktoplysninger på www.sogn.dk

Navngivning i et anerkendt trossamfund:

Dit barn kan blive navngivet ved et anerkendt trossamfund, som en af forældrene er medlem af. Kontakt trossamfundet for nærmere information.

Navneregler:

Reglerne for navne og navngivning er ens i alle tre tilfælde, og du kan læse om dem på ankestyrelsens hjemmeside, www.ast.dk/born-familie.

Andre oplysninger:

Sundhedskort til barnet bliver tilsendt, når det har fået navn.

Attester udstedes ikke automatisk, men du modtager en bekræftelse på modtagelse af omsorgs- og ansvarserklæring og navngivning, normalt i din e-boks. Hvis du ønsker en fødselsattest eller fødsels- og navneattest, skal du henvende dig til [Fødselsreg.Myndighed].

Hvis du skal have pas til dit barn – se nærmere på borger.dk.

Spørgsmål:

Har du i øvrigt spørgsmål til dette brev, kan du henvende dig til personregisterføreren i [Fødselsreg.Myndighed], som du også kan kontakte, hvis der er særlige forhold, som gør, at digital selvbetjening ikke kan anvendes. Du kan finde kontaktoplysningerne ved at indtaste din adresse på siden <http://borger.personregistrering.dk>