

Ansøgning om udbetaling af feriepenge

Brug denne blanket til at søge om feriepenge, hvis du ikke har MitID

- Udfyld felterne i rubrikken 'Personlige oplysninger og ansættelsesforhold'. Du skal kun angive medarbejdernummer, hvis du har et. Er du i tvivl, kontakt din arbejdsgiver.
- Angiv årsagen til din ansøgning: holder du / har du holdt ferie eller har du forladt det danske arbejdsmarked.

Personlige oplysninger og ansættelsesforhold:

Navn:	CPR-nr.: -	Dit tlf. nr.:
Email:		
Arbejdsgiver:		Evt. medarbejdernummer:

Sørg for at din arbejdsgiver har dine kontooplysninger, og at du har en aktiv NemKonto.

Vælg årsagen til, at du søger om at få feriepenge udbetalt (udfyld kun én rubrik)

☐	Jeg holder / har holdt ferie	Første feriedag: <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> (DDMMÅÅ)						
		Antal dage: _____, _____ (du kan kun bestille hele og halve dage)						

☐	Jeg har forladt det danske arbejdsmarked inden for de seneste 6 måneder.	Sidste dag på det danske arbejdsmarked: <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> (DDMMÅÅ)						
☐	jeg er gået på folke-, førtids-, senior-, eller tidlig pension og arbejder ikke mere (gælder ikke efterløn)							
☐	jeg har forladt det danske arbejdsmarked og har ikke længere en dansk adresse							
☐	jeg har forladt det danske arbejdsmarked og har hele tiden haft en adresse uden for Danmark							

Underskrift

Du skal underskrive blanketten med din personlige underskrift	
Jeg erklærer på tro og love, at oplysningerne er korrekte.	
Dato _____	Underskrift _____
Dato _____	Underskrift væрге _____
Vær opmærksom på, at Feriepengeinfo videregiver oplysninger til udbetalere af offentlige ydelser.	

Sådan indsender du blanketten

Du kan sende blanketten digitalt på www.borger.dk/feriekonto-send-oplysninger. Du er velkommen til at tage et billede af den udfyldte blanket og vedhæfte det til din henvendelse.

Du kan også sende blanketten fysisk til Feriepengeinfo, Kongens Vænge 8, 3400 Hillerød.

Behandling af personoplysninger

Vi behandler oplysninger om dig som led i sagsbehandlingen. Det kan du læse om på www.borger.dk/feriepengeinfo-personoplysninger.

Du er velkommen til at kontakte os, hvis du ønsker at få tilsendt oplysningerne.

Vejledning

Du skal udfylde felterne under "Personlige oplysninger og ansættelsesforhold" for at Feriepengeinfo kan behandle din ansøgning.

- Du skal kun udfylde medarbejdernummer, hvis du har et medarbejdernummer. Hvis du er i tvivl om du har et medarbejdernummer, kan du spørge din arbejdsgiver.

Jeg holder/har holdt ferie

Du må ikke modtage feriepenge og visse offentlige forsørgelsesydelse på samme tid. Offentlige forsørgelsesydelse kan fx være dagpenge, efterløn eller kontanthjælp. Du kan kontakte din kommune eller a-kasse for at få at vide, hvilke offentlige forsørgelsesydelse, der har betydning for udbetaling af dine feriepenge. Hvis du modtager offentlige forsørgelsesydelse, skal du aftale ferien med dit jobcenter, din a-kasse eller kommune, inden du søger om feriepenge.

Første feriedag

Vælg den første dag du holder ferie. Lørdag, søndag og helligdage tæller typisk ikke som feriedage, med mindre du normalt arbejder på disse dage.

Antal feriedage

Vælg antallet af dage, du holder ferie. Du kan holde ferie i hele eller halve dage. Lørdag, søndag og helligdage tæller typisk ikke med som feriedage, med mindre du normalt arbejder på disse dage. Dvs. at en uges ferie svarer til 5 feriedage.

Jeg har forladt det danske arbejdsmarked

Har du forladt det danske arbejdsmarked, fordi du er gået på pension, er emigreret eller er stoppet hos en dansk arbejdsgiver, kan du få udbetalt dine feriepenge uden at holde ferien.

Er du gået på efterløn, har du ikke forladt arbejdsmarkedet. Læs mere på www.borger.dk/feriepenge.

Vær opmærksom på, at du ved en kontrol skal kunne dokumentere, at du har forladt det danske arbejdsmarked. Under 'Årsag' kan du læse, hvilken dokumentation du skal kunne vise.

Sidste dag på det danske arbejdsmarked

Du skal ansøge senest 6 måneder efter din sidste dag på arbejdsmarkedet.

Du kan derfor ikke vælge en dato, der ligger mere end 6 måneder tilbage.

Årsag

Angiv hvorfor du har forladt det danske arbejdsmarked.

- Pension: hvis du forlader arbejdsmarkedet af alders- eller helbredsmæssige årsager. Dokumentation kan fx være tilkendelse af folkepension eller lignende, tilkendelse af førtidspension eller udbetaling af privatpension.
- Emigration: hvis du fratræder i forbindelse med flytning til udlandet og framelder dig CPR-registeret. Dokumentation kan være framelding fra CPR-registeret.
- Stoppet hos dansk arbejdsgiver: Hvis du bor i udlandet og har arbejdet i Danmark, men arbejdsforholdet er stoppet. Dokumentation kan fx være dokumentation for optagelse i en udenlandsk a-kasse eller dokumentation for, at du arbejder i udlandet.

Overført ferie fra tidligere ansættelse

Hvis du har ferie, som er optjent hos en tidligere arbejdsgiver, og er du fratrådt inden den 31. december, kan du få feriepengene udbetalt uden at holde ferie. Du kan bestille feriepengene med "blanket til ansøgning om overskydende ferie" på <http://www.borger.dk/feriepengeinfo>.