

Ansøgning om uhævede feriepenge

Dine oplysninger

Navn: _____

CPR-nr.: _____

Oplysninger om feriepenge

Optjeningsår: _____ Ferieår: _____

Antal feriedage: _____ Beløb: _____

Årsag til ansøgning

Vælg årsagen til, at du søger om at få feriepengene udbetalt.

- Jeg har holdt ferie i ferieåret.
(Du skal sende dokumentation til den feriefond, som pengene er blevet overført til. Den arbejdsgiver, hvor du har optjent pengene, kan oplyse navn og adresse på feriefonden)
- Jeg har været forhindret i at holde ferie i ferieåret.

Angiv, hvorfor du har været feriehindret. Det er kun de årsager i listen nedenfor, der er gyldige feriehindringer ifølge ferieloven. Du må kun vælge én årsag.

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Egen sygdom | <input type="checkbox"/> Mangler penge til at holde ferie for på grund af en tvist i ferieåret mellem mig og en arbejdsgiver om et krav på feriepenge |
| <input type="checkbox"/> Barsels- eller adoptionsorlov | <input type="checkbox"/> Har fået orlov fra mit arbejde eller i en kortere tidsbegrænset periode tilkendt tabt arbejdsfortjeneste, løn eller vederlag efter serviceloven til pasning af nærtstående syg eller døende |
| <input type="checkbox"/> Arbejde i udlandet i et ansættelsesforhold, som ikke er omfattet af ferieloven | <input type="checkbox"/> Er blevet udsendt af forsvaret ifm. konfliktforebyggende eller humanitære opgaver. |
| <input type="checkbox"/> Blevet selvstændig erhvervsdrivende | <input type="checkbox"/> Har tjent inden for Forsvarsministeriet eller politiet, som følge af krig eller andre ekstraordinære forhold. |
| <input type="checkbox"/> Blevet hjemmegående | |
| <input type="checkbox"/> Valgt til borgmester, udnævnt til minister eller lignende tillidshverv | |
| <input type="checkbox"/> Indsat i fængsel eller anden tvangsanbringelse | |
| <input type="checkbox"/> Deltaget i lovligt varslet arbejdskonflikt | |
| <input type="checkbox"/> Aftjening af værnepligt eller lignende | |

Du skal medsende dokumentation på den periode, du var forhindret i at holde ferien. Dokumentationen skal være fra det sted, hvorfra du var forhindret i at holde ferie, f.eks. din arbejdsgiver (lønsedler), a-kasse eller kommune.

Bemærkninger

Dato _____ Underskrift _____

Sådan behandler FerieKonto og Feriepengeinfo dine personoplysninger

Her kan du læse, hvilke oplysninger FerieKonto/Feriepengeinfo behandler, hvordan oplysningerne behandles, og hvilke rettigheder du har, når vi behandler sager og henvendelser, der omfatter:

- optjente og tilgodehavende feriepenge
- bestilling af feriepenge
- udbetaling af feriepenge.

FerieKonto/Feriepengeinfo er ansvarlig for behandlingen af de personoplysninger, vi har om dig.

Derfor behandler FerieKonto/Feriepengeinfo dine personoplysninger

Vi behandler dine personoplysninger med det formål at varetage de opgaver som FerieKonto er tillagt i henhold til lov om ferie og bekendtgørelse om ferie, herunder:

- At modtage oplysninger og betaling fra arbejdsgivere om lønmodtagernes optjente ferie
- At udstille oplysninger til lønmodtagere om deres optjente ferie
- At modtage og behandle anmodninger om udbetaling og overførsel af ferie
- At kontrollere at ferie er modtaget med rette, herunder kontrol for dobbeltforsørgelse og tilbagebetaling
- At administrere den dansk-tyske ferieaftale, samt træffe afgørelse om tilbageholdelse og modregning af feriepenge hos FerieKonto
- At uddanne vores medarbejdere og forbedre kundeoplevelsen, hvis du ringer til os og siger ja til, at vi må optage samtalen
- At teste vores systemer i forbindelse med udvikling, driftsoptimering samt håndtering af eventuelle fejl

Hvilke oplysninger behandler vi?

Vi indhenter kun de oplysninger om dig, som er nødvendige for vores behandling af din sag. Vi kan indhente følgende personoplysninger om dig:

Almindelige personoplysninger

- Fra CPR modtager vi personnummer og andre stamoplysninger
- Fra Skattestyrelsen modtager vi oplysninger om indberettet optjent ferie
- Fra Digitaliseringsstyrelsen modtager vi oplysninger om NemKonto
- Fra kommunen/A-kasser modtager vi i kontrolsager oplysninger om din forsørgelsesydelse
- Fra din arbejdsgiver modtager vi oplysninger om ansættelsesforhold, herunder din optjente ferie og eventuelt tidspunkt for ansættelsesophør
- Fra Lønmodtagernes Garanti Fond om optjent ferie.

Følsomme personoplysninger

- Fra dig modtager vi de oplysninger, som du sender i forbindelse med behandlingen af din sag fx helbredsoplysninger i en sag om feriehindring eller dit tilhørsforhold til fagforening eller A-kasse, hvis disse repræsenterer dig under sagen.

Straffedomme og lovovertrædelser

- Fra din arbejdsgiver om eventuelle domme, der har relation til en sag om tilbageholdelse eller modregning af feriepenge.

Hvordan behandler vi dine personoplysninger?

Vi behandler dine personoplysninger på baggrund af Bekendtgørelse af lov om ferie og de bekendtgørelser, som har hjemmel heri.

Vi kan få og samkøre oplysninger til sagsbehandling og til kontrol af udbetalinger mv. Dette kan eventuelt ske med hjælp fra Udbetaling Danmark ud fra særregler i lov om Udbetaling Danmark og efter fastlagte retningslinjer, herunder for sletning af data.

Hvem videregiver vi dine personoplysninger til?

Vi kan videregive oplysninger om dig til andre, der har ret til at få oplysningerne, fx myndigheder, institutioner og relevante private virksomheder, se nedenfor.

Almindelige personoplysninger

- Til kommunerne/A-kasserne videregiver vi oplysninger om udbetaling af ferie med henblik på kontrol
- Til din arbejdsgiver videregiver vi oplysninger om bestilling af ferie
- Til Arbejdsmarkedets Feriefond/private feriefonde videregiver vi oplysninger om dine uhævede feriepenge
- Til skifteretten vedrørende optjent ferie i dødsboer
- Til Ankenævnet for Arbejdsmarkedets Tillægspension/Ankestyrelsens Beskæftigelsesudvalg videregiver vi kopi af sagen i forbindelse med en klage over afgørelse truffet af FerieKonto
- Til Gældsstyrelsen giver vi oplysninger om gæld til inddrivelse i forbindelse med sager om feriepenge med urette
- Til Rigsarkivet skal vi i nogle tilfælde videregive din sag.

Hvor længe opbevarer vi dine personoplysninger?

Vi gemmer dine oplysninger under behandlingen af din sag og sletter dem efter 6 år. Oplysningerne gemmes efter sagens afslutning på grund af regler i ferieloven og bogføringsloven.

Hvis du har accepteret, at FerieKonto/Feriepengeinfo må optage en samtale, sletter vi optagelsen efter to måneder. Du kan altid få slettet samtalen tidligere ved at kontakte FerieKonto/Feriepengeinfo.

Automatiske individuelle afgørelser

Vi kan træffe afgørelser, der alene er baseret på automatisk behandling. De automatiske afgørelser træffes ved, at vi indhenter oplysninger fra dig, der maskinelt sammenholdes med oplysninger, som din arbejdsgiver har givet om din optjente ferie, og som tilsammen afgør, om du er berettiget til udbetaling af ferie.

Hvilke rettigheder har du?

Du kan få en kopi af de oplysninger, vi behandler om dig (indsigt). Du kan klage over, at vi behandler personoplysninger om dig (indsigelse).

Du kan også bede om:

- at få dine personoplysninger rettet eller slettet
- at få sendt oplysningerne til dig eller en anden (dataportabilitet)
- at vi sætter behandlingen af oplysningerne i bero.

Endelig kan du gøre indsigelse mod, at vi træffer automatiserede afgørelser.

Hvis du beder om at få slettet dine personoplysninger, er det ikke sikkert, at vi kan efterkomme din anmodning.

Der kan være betingelser eller begrænsninger til de ovenstående rettigheder. Det er derfor ikke sikkert, at du fx har ret til at få personoplysninger slettet i det konkrete tilfælde – dette afhænger af de konkrete omstændigheder i forbindelse med databehandlingen. Dette kan bl.a. skyldes, at dine personoplysninger indgår i en sag om udbetaling til en tredje part eller skyldes overholdelsen af et lovkrav.

Hvis du har spørgsmål

Har du spørgsmål til din sag, til vores behandling af dine personoplysninger eller vil du gøre brug af dine rettigheder, om fx indsigt eller rettelser til dine personoplysninger, kan du kontakte FerieKonto og Feriepengeinfo.

FerieKonto
Kongens Vænge 8, 3400 Hillerød
Tlf. 70 11 49 10

Feriepengeinfo
Kongens Vænge 8, 3400 Hillerød
Tlf. 70 11 42 42

Hvis du skriver til os, skriv venligst 'personoplysninger' i overskriften.

Er du utilfreds med behandlingen af dine personoplysninger?

Du kan kontakte databeskyttelsesrådgiveren, hvis du mener,

- at du ikke har fået tilstrækkeligt svar på dit ønske om indsigt i dine personoplysninger
- at FerieKonto/Feriepengeinfo ikke har overholdt dine rettigheder.

Kontakt databeskyttelsesrådgiveren på borger.dk/atp-dpo-kontakt eller tlf. 70 11 12 13.

Er du uenig i den måde, vi behandler dine personoplysninger, kan du også klage til Datatilsynet.

Vær opmærksom på, at Datatilsynet kun er klageinstans over FerieKontos/Feriepengeinfos behandling af personoplysninger, men ikke i forhold til håndteringen af din sag.

Er du uenig i vores håndtering af din sag, skal du kontakte FerieKonto/Feriepengeinfo.

Dataansvarlig

FerieKonto og Feriepengeinfo
Kongens Vænge 8, 3400 Hillerød
CVR-nr. 33088566

Lovgrundlag

- Databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra e (almindelige personoplysninger)
- Databeskyttelsesforordningens artikel 9, stk. 2, litra f, jf. stk. 1 (følsomme personoplysninger)
- Databeskyttelsesforordningens artikel 10 (straffedomme og lovovertrædelser)
- Databeskyttelseslovens § 11, stk. 1 (personnummer).
- Ferielovens § 37, bek. 230 af 12. februar 2021 (indhentelse og udveksling af oplysninger)
- Databeskyttelsesforordningens artikel 45, stk. 1 (overførsel til sikkert tredjeland)
- Databeskyttelsesforordningens artikel 46, stk. 2, litra a (overførsel til ikke-sikkert tredjeland)
- Databeskyttelsesforordningens artikel 49, stk. 1, litra e (overførslen sker for at statuere et retskrav)

Du kan finde lovgrundlaget på www.retsinformation.dk samt www.eur-lex.eu.