

Lønmodtagernes Garantifond

Dokumentation for indtægt og jobsøgning

Her skal du oplyse om afholdt ferie, indtægt og jobsøgning. Hvis du kun søger om feriepenge i opsigelsesperioden, skal du kun udfylde side 1.

Se Vejledning til blanketten på www.borger.dk/lg.

Din opsigelsesperiode er

fra

til

Dit cpr.nr.

Dit navn

Virksomhedens CVR/SE.nr.

Virksomhedens navn

Ferie

Har du holdt ferie i din opsigelsesperiode?

Nej ☐ eller Ja ☐ Hvis "Ja", skriv hvornår _____

Hvilke indtægter har du haft i opsigelsesperioden

Skriv det samlede bruttobeløb - dvs. før skat og AM-bidrag - for løn, tillæg, overarbejde, akkord, bonus, særlig opsparing mv.

1. Arbejdsgiver

Periode fra _____

Periode til _____

Beløb _____ kr.

2. Arbejdsgiver

Periode fra _____

Periode til _____

Beløb _____ kr.

3. Arbejdsgiver

Periode fra _____

Periode til _____

Beløb _____ kr.

Sygedagpenge/barseldagpenge

Periode fra _____

Periode til _____

Beløb _____ kr.

Kursusdagpenge (fx. VEU-godtgørelse)

Periode fra _____

Periode til _____

Beløb _____ kr.

Godtgørelse (SU) for skolepraktik

Periode fra _____

Periode til _____

Beløb _____ kr.

☐ Jeg har fået nyt arbejde og vedlægger ansættelsesaftale

☐ Jeg vedlægger dokumentation for indtægten

Hvilke job har du søgt

For at LG kan udbetale løn mv. for din opsigelsesperiode, **skal du aktivt have søgt nyt arbejde i hele opsigelsesperioden**. Dvs du skal have forsøgt at begrænse dit økonomiske tab mest muligt. Du har opfyldt betingelsen, når du har søgt 3-4 stillinger pr. måned.

Skriv hvilke stillinger, du har søgt, både dem du har søgt skriftligt og mundtligt. Har du brug for flere linier, så brug evt. bagsiden af papiret.

Dato	Arbejdsgiver	Dato for afslag ansættelse

Med din underskrift bekræfter du, at du ikke giver urigtige oplysninger til LG, hvilket er strafbart (jf. straffelovens §163).

Dato _____ Underskrift _____

Du skal først sende blanketten til LG, når din opsigelsesperiode er udløbet.

Husk at vedlægge kopi af ansættelsesaftale og lønsedler for hele opsigelsesperioden og dokumentation for indtægter i øvrigt.

Send blanketten med bilag til LG via www.borger.dk/lg eller med post til
Lønmodtagernes Garantifond, Kongens Vænge 8, 3400 Hillerød.