

Send til

Blanket til ansøgning om overskydende ferie

Feriekonto
Kongens Vænge 8
3400 Hillerød

Med denne blanket kan du i perioden 1. september 2021 – 30. september 2022 søge om udbetaling af:

1. Ferie ud over 4 uger (tidligere 5. ferieuge) og
2. Ferie fra et ansættelsesforhold, der er ophørt senest den 31. december 2021.

Har du overskydende ferie fra ferieperioden 1. maj 2020 – 31. august 2020 til gode, kan du også bruge denne blanket.

Er du ansat med løn under ferie, skal du kun sende blanketten til FerieKonto, hvis du har modtaget offentlige forsørgelsesydelse.

På side 4 af denne blanket finder du en vejledning til reglerne for udbetaling af overskydende ferie. Læs denne vejledning grundigt, inden du sender din ansøgning.

Personlige oplysninger og ansættelsesforhold:

Navn:	CPR-nr.:	Evt. medarbejdersnummer:
Arbejdsgiver:	Arbejdsgivers SE-nr.:	Dit tlf. nr.:
Feriepengene udbetales af:		

Hvad søger du om? Vælg enten Rubrik 1, 2 eller 3.

Rubrik 1

Søger du om ferie ud over 4 uger (tidl. 5. ferieuge) i perioden 1. september 2021 – 31. december 2021?

Ja Nej

- Har du indgået en skriftlig aftale med din nuværende arbejdsgiver om udbetaling af ferie ud over 4 uger? Ja Nej
- Har du modtaget offentlig forsørgelsesydelse i perioden 1. september 2020 – 31. august 2021? Ja Nej
- Hvis ja, sæt kryds ved den ydelse, du har modtaget (gælder ikke syge- og barselsdagpenge):
 - Arbejdsledighedsdagpenge
 - midlertidig arbejdsmarkedsydelse
 - kontantydelse
 - efterløn
 - fleksydelse
 - ledighedsydelse
 - ressourceforløbsydelse
 - integrationsydelse
 - uddannelseshjælp
 - kontanthjælp
- Antal dage med offentlige forsørgelsesydelse i ferieåret _____ dage
- Antal feriedage ud over 4 uger, du ønsker udbetalt _____ dage

Bemærk: antallet af feriedage, du kan få udbetalt, bliver reduceret med det antal dage, du har modtaget offentlige forsørgelsesydelse.

FerieKonto udveksler oplysninger med kommuner og a-kasser med henblik på kontrol for dobbeltforsørgelse.

Rubrik 2

Søger du om ferie ud over 4 uger (tidl. 5. ferieuge) fra den 1. januar 2022? Ja Nej

Bemærk: har du modtaget offentlige forsørgelsesydelse, skal du søge senest den 30. september 2022.

- Har du modtaget offentlige forsørgelsesydelse i perioden 1. september 2020 – 31. december 2021? Ja Nej
- Hvis ja, sæt kryds ved den ydelse, du har modtaget (gælder ikke syge- og barselsdagpenge):
 - Arbejdsløshedsdagpenge
 - midlertidig arbejdsmarkedsydelse
 - kontantydelse
 - efterløn
 - fleksydelse
 - ledighedsydelse
 - ressourceforløbsydelse
 - integrationsydelse
 - uddannelseshjælp
 - kontanthjælp
- Antal dage med offentlige forsørgelsesydelse i perioden _____ dage
- Antal feriedage ud over 4 uger, du ønsker udbetalt _____ dage
- Har du været feriehindret op til ferieafholdelsesperiodens udløb den 31. december 2021? Ja Nej

Bemærk: antallet af feriedage, du kan få udbetalt, bliver reduceret med det antal dage, du har modtaget offentlige ydelse.

Bemærk: Hvis du har været feriehindret, skal du vedlægge dokumentation for din feriehindring.

Dokumentation på en feriehindring kan fx være kopi af udbetalingsspecifikation ved sygedagpenge eller anden ydelse, eller en skriftlig bekræftelse på feriehindringen fra din arbejdsgiver, a-kasse eller kommune.

FerieKonto udveksler oplysninger med kommuner og a-kasser med henblik på kontrol for dobbeltforsørgelse.

Rubrik 3

Søger du om ferie fra et ansættelsesforhold, der er ophørt senest den 31. december 2021? Ja Nej

- Har du modtaget offentlige forsørgelsesydelse i perioden 1. september 2020 – 31. december 2021? Ja Nej
- Hvis ja, sæt kryds ved den ydelse, du har modtaget (gælder ikke syge- og barselsdagpenge):
 - Arbejdsløshedsdagpenge
 - midlertidig arbejdsmarkedsydelse
 - kontantydelse
 - efterløn
 - fleksydelse
 - ledighedsydelse
 - ressourceforløbsydelse
 - integrationsydelse
 - uddannelseshjælp
 - kontanthjælp
- Antal dage med offentlige forsørgelsesydelse i perioden _____ dage
- Antal feriedage du ønsker udbetalt _____ dage
- Har du været feriehindret op til ferieafholdelsesperiodens udløb den 31. december 2021? Ja Nej

Bemærk: antallet af feriedage, du kan få udbetalt, bliver reduceret med det antal dage, du har modtaget offentlige ydelse.

Bemærk: Hvis du har været feriehindret, skal du vedlægge dokumentation for din feriehindring.

Dokumentation på en feriehindring kan fx være kopi af udbetalingsspecifikation ved sygedagpenge eller anden ydelse, eller en skriftlig bekræftelse på feriehindringen fra din arbejdsgiver, a-kasse eller kommune.

FerieKonto udveksler oplysninger med kommuner og a-kasser med henblik på kontrol for dobbeltforsørgelse.

Rubrik 4

Print blanketten og underskriv med navn og dato.

Jeg erklærer på tro og love og under strafansvar, at de oplysninger, jeg har givet, er rigtige.
Jeg erklærer også, at jeg har læst vejledningen til ansøgningen.

Dato

Underskrift

Hvem skal du sende din ansøgning til?

- Du skal sende den udfyldte og underskrevne blanket til FerieKonto, hvis du:
 - har feriepenge ved Feriepengeinfo og/eller FerieKonto eller
 - er ansat med løn under ferie i et uopsagt ansættelsesforhold og har modtaget offentlige forsørgelsesydelse i ferieåret/ferieafholdelsesperioden

Du kan indsende blanketten digitalt via www.borger.dk/feriekonto-send-oplysninger eller fysisk til FerieKonto, Kongens Vænge 8, 3400 Hillerød.

- Du skal sende blanketten til din arbejdsgiver, hvis du:
 - er ansat med løn under ferie i et uopsagt ansættelsesforhold og ikke har modtaget offentlige forsørgelsesydelse i ferieåret/ferieafholdelsesperioden.

Vejledning til udfyldning af blanketten

Generelt

- Hvis du får udbetalt overskydende feriepenge på baggrund af denne blanket, kan det medføre fradrag i din offentlige forsørgelsesydelse. Den myndighed, der udbetaler ydelsen, kan give dig yderligere oplysninger.
- Er du ansat med løn under ferie i et uopsagt ansættelsesforhold, er det din arbejdsgiver, der skal udbetale feriepengene til dig.

Du skal derfor udfylde denne blanket og aflevere den direkte til din arbejdsgiver.

Bemærk: har du modtaget offentlige forsørgelsesydelse i ferieåret/ferieafholdelsesperioden, skal du sende blanketten til FerieKonto, der træffer afgørelse om udbetaling.

Om offentlige ydelser

- Har du modtaget offentlige forsørgelsesydelse i ferieåret/ferieafholdelsesperioden, skal du svare ja og oplyse, hvilken offentlig forsørgelsesydelse, du har modtaget.
- Listen over offentlige ydelser er udtømmende.
- Har du modtaget sygedagpenge eller barseldagpenge, skal du svare nej til offentlige forsørgelsesydelse.

Om udbetaling af ferie ud over 4 uger

- Du kan få al ferie ud over 4 uger udbetalt, hvis du er i fast ansættelse på ansøgningstidspunktet, og du ikke har modtaget offentlige forsørgelsesydelse i ferieåret/ferieafholdelsesperioden.
- Ansøger du om udbetaling af ferie ud over 4 uger i perioden 1. september – 31. december umiddelbart efter ferieårets afslutning, skal du desuden have indgået en skriftlig aftale med din arbejdsgiver om udbetalingen.
- Har du modtaget en offentlig forsørgelsesydelse i ferieåret/ferieafholdelsesperioden, bliver det antal dage, du har modtaget forsørgelsesydelsen, modregnet i det antal feriedage ud over 4 uger, du kan få udbetalt.
- Du skal på blanketten oplyse hvilken, af nedenstående offentlige forsørgelsesydelse du har modtaget i ferieåret/ferieafholdelsesperioden:
Arbejdsløshedsdagpenge, midlertidig arbejdsmarkedsydelse, kontantydelse, efterløn, fleksydelse, ledighedsydelse, ressourceforløbsydelse, integrationsydelse, uddannelseshjælp eller kontanthjælp.
- Barseldagpenge og sygedagpenge indgår ikke.
- Du må kun søge om udbetaling af de feriedage, der vedrører ferie ud over 4 uger. Har du fx optjent 5 ugers ferie i løbet af et ferieår men har kun afholdt tre ugers ferie, har du overskydende ferie svarende til 2 uger. Af disse kan du kun søge om udbetaling af den sidste uge (ferie udover 4 uger).
- Overskydende ferie under 4 uger kan du få udbetalt frem til slutningen af ferieafholdelsesperioden, hvis du holder ferie.

Feriehindring

- Var du forhindret op til ferieafholdelsesperiodens udløb den 31. december 2021, kan du stadig have ret til at få overskydende ferie udbetalt, selvom du har modtaget offentlige forsørgelsesydelse i ferieafholdelsesperioden. Du skal derfor sende dokumentation til os på, at du har haft en feriehindring.
- Dokumentation på en feriehindring kan fx være kopi af udbetalingsspecifikation ved sygedagpenge eller anden ydelse, eller en skriftlig bekræftelse på feriehindringen fra din arbejdsgiver, a-kasse eller kommune.
- Bemærk: du skal kun sende dokumentation om feriehindringer, hvis du har modtaget offentlige forsørgelsesydelse i ferieafholdelsesperioden.
- Du kan sende dokumentationen til FerieKonto sammen med denne blanket.

Kontrol

- Din arbejdsgiver skal efter udbetaling af feriepengene opbevare blanketten 5 år med henblik på en efterfølgende stikprøvekontrol, som gennemføres af FerieKonto.
- De oplysninger, som du har givet på denne blanket, kan blive kontrolleret. Det kan fx ske ved hjælp af oplysninger fra arbejdsgivere, myndigheder og a-kasser. Kontrol kan også ske ved registersamkøring.
- Hvis din ansøgning bliver udtaget til kontrol, vil du få besked om det.
- FerieKonto skal samtidig gøre opmærksom på, at dine oplysninger kan blive givet videre til videnskabeligt formål, fx statistik, analyse og forskning og til andre offentlige myndigheder til brug for registersamkøring.

Til rubrik 4

- Husk dato og underskrift. Bemærk, at du skriver under på tro og love. Hvis du får beløbet udbetalt, selvom betingelserne ikke er opfyldt, kan FerieKonto kræve, at du skal betale feriepengene tilbage.